

MANUALE DI USO

Manuale 010
SALVATAGGIO DEI DATI

Ultima revisione 07 gennaio 2016

SALVATAGGIO DEI DATI

Il caricamento dei dati nella Banca Dati centrale viene effettuato attraverso il salvataggio. Il sistema prevede due modalità: il salvataggio dell'evento con la validazione immediata del dato e l'accantonamento. Con questa seconda modalità l'utente può effettuare un unico invio alla Banca Dati centrale e gestire le eventuali anomalie in un unico momento. Dopo aver digitato le informazioni necessarie alla registrazione di un evento, il sistema abilita i pulsanti Salva e Accantona (posizionati nella parte superiore della finestra).



Salvataggio del dato

Cliccando il pulsante "Salva" il sistema interroga la Banca Dati centrale per verificare la coerenza del dato che si sta inserendo con i dati già registrati precedentemente, non solo con i dati aziendali ma con tutti i dati registrati nel sistema. Il salvataggio si può effettuare solo se la connessione Internet è attiva. Il sistema restituisce tre tipi di messaggio:



Informazione: è la comunicazione che l'inserimento è stato effettuato con un esito positivo.

Attenzione: il messaggio indica che il dato presenta delle anomalie rispetto ai dati già inseriti nel sistema, quindi richiede una conferma per la registrazione dell'evento. Un messaggio di attenzione può essere legato, per esempio, a una durata anomala di una gestazione oppure alla registrazione di un evento su una matricola o a una data sbagliata. Una volta verificato che il capo sia giusto e che gli altri dati siano corretti, l'utente può confermare l'inserimento ottenendo l'informazione di Operazione effettuata.

<u>Errore</u>: il messaggio indica che il dato non è accettabile dal sistema. Quindi l'utente deve correggere l'informazione e salvare di nuovo l'evento.

Accantonamento del dato

Cliccando sul pulsante "Accantona" il sistema permette di effettuare il salvataggio in un secondo momento ed inserire nuovi dati. I dati accantonati non sono salvati nella Banca Dati centrale e quindi non sono a disposizione in Si@llEvA. Una volta finiti gli inserimenti o nel momento in cui la connessione è attiva si può procedere al salvataggio. I dati accantonati sono visualizzabili cliccando sul pulsante "Dati Accantonati".



Tutti i record con "Stato azione" uguale a P sono in attesa di essere eseguiti.

Prima di effettuare il salvataggio è possibile rimuovere i dati accantonati senza effettuare l'invio alla Banca Dati centrale tramite il pulsante "Rimuovi".



Cliccando sul pulsante "Apri" o cliccando due volte sul campo Data o Descrizione della riga è possibile aprire la finestra relativa all'evento da inviare.



Cliccando sul pulsante "Salva" il sistema invia tutti i dati in attesa alla Banca Dati centrale e li elabora il sequenza.



Alla fine dell'elaborazione ogni record avrà uno specifico "Stato azione"



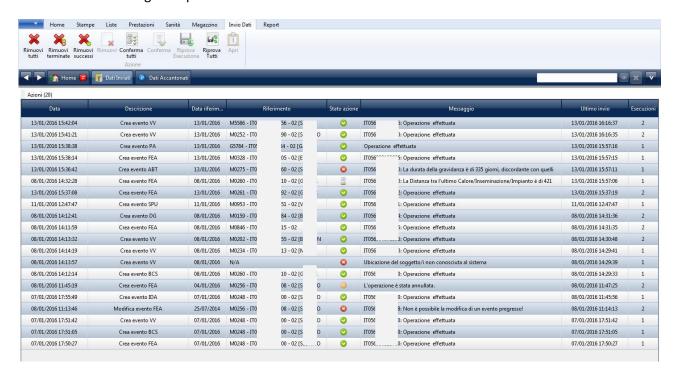
- verde con segno di spunta: operazione andata a buon fine
- rosso con x: dato da rettificare
- 🔳 clessidra: dato in attesa di conferma

Per confermare gli eventi è possibile aprirli singolarmente e confermare dalla maschera, oppure cliccare sul pulsante "Conferma"



Oppure confermarli tutti in automatico attraverso il pulsante "Conferma tutti".

Tutti i dati inviati vengono riportati nella finestra "Dati Inviati".



E' opportuno controllare la finestra dati inviati per evitare (come nell'esempio qui sopra) che ci siano dati in attesa di conferma. Periodicamente è necessario rimuovere i record da queste due finestre attraverso i pulsanti "Rimuovi tutti", "Rimuovi terminate", "Rimuovi successi", "Rimuovi".

I pulsanti "Riprova Esecuzione" e "Riprova Tutti" si devono utilizzare nel caso in cui alcuni eventi non sono caricati, ad esempio a causa di una perdita di connessione durante l'invio.

Nell'esempio seguente lo "Stato azione" indica un problema nell'invio.



Cliccando sui pulsanti "Riprova" i dati sospesi vengono sottoposti di nuovo alla Banca Dati centrale.